

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Документационное и информационное обеспечение управления безопасностью»

Дисциплина «Документационное и информационное обеспечение управления безопасностью» является частью программы магистратуры «Организация и управление охраной труда и безопасностью производства» по направлению «20.04.01 Техносферная безопасность».

Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование теоретически и практически ориентированных компетенций в сфере современного документационного и информационного обеспечения управления безопасностью. Задачи: Формирование системы знаний, необходимых для оценки совокупности информационного и документационного обеспечения управления безопасностью в конкретной области. Формирование умений, необходимых для организации информационного и документационного обеспечения управления безопасностью в конкретной области. Формирование навыков работы с информационным и документационным обеспечением управления безопасностью в конкретной области..

Изучаемые объекты дисциплины

1. Совокупность систем, обеспечивающих информирование по вопросам безопасности. 2. Совокупность средств и методов оценки, анализа и управления процессами обработки информации. 3. Совокупность средств и методов формирования информационного и документационного обеспечения в управлении безопасностью.

Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		1	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	36	36	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	16	16	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	18	18	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	72	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет			
Зачет	9	9	
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	

Краткое содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
2-й семестр				
Общие требования по организации документооборота	3	0	4	12
Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению управленческих документов. Унификация и стандартизация управленческих документов. Виды документов и их классификация. Основы организации и обеспечения электронного документооборота.				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Документирование деятельности в сфере безопасности	10	0	10	40
Общие положения документационного обеспечения по вопросам безопасности в организации Формирование организационно-распорядительной документации по вопросам безопасности в организации Документационное обеспечение по созданию, планированию деятельности и организации коллективного (комиссионного) управления безопасностью производства. Документационное обеспечение при специальной оценке условий труда. Документационное обеспечение порядка и условий выдачи работникам спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также их применения, хранения, стирки и ремонта. Документационное обеспечение порядка и условий выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств. Документационное обеспечение порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров.				
Методы и технологии информирования по вопросам безопасности	3	0	4	20
Основные методы осуществления информирования по вопросам безопасности. Использование средств массовой информации при информировании по вопросам безопасности. Интернет-ресурсы в информировании по вопросам безопасности. Средства наглядной агитации по вопросам безопасности				
ИТОГО по 2-му семестру	16	0	18	72
ИТОГО по дисциплине	16	0	18	72